*Stimulus/Competitive Research Grant*

**PROPOSAL PENELITIAN**



Judul Penelitian

Oleh :

Nama Ketua dan Anggota (Dosen dan Mahasiswa)

Nama Dosen Ditulis Lengkap dengan Gelarnya

PROGRAM STUDI KETUA PENGUSUL

FAKULTAS KETUA PENGUSUL

PERGURUAN TINGGI KETUA PENGUSUL

BULAN

TAHUN

|  |
| --- |
| 1. **Judul (maksimal 20 kata)** |
|  |
| 1. **Ringkasan**   Isian ringkasan penelitian tidak lebih dari 300 kata yang berisi urgensi, tujuan, metode, dan luaran yang ditargetkan |
|  |
| 1. **Kata kunci**   Isian 5 kata kunci yang dipisahkan dengan tanda titik koma (;) |
|  |
| 1. **Pendahuluan**   Pendahuluan penelitian tidak lebih dari 1000 kata yang terdiri dari:   * Latar Belakang dan Rumusan Masalah * Pendekatan Pemecahan Masalah * *State of The Art* atau Kebaruan * Peta Jalan Penelitian |
| **D.1 Latar Belakang dan Rumusan Masalah**  Latar belakang penelitian dan rumusan permasalahan yang akan diteliti, serta urgensi dari dilakukannya penelitian ini |
|  |
| **D.2 Pendekatan Pemecahan Masalah**  Pendekatan dan strategi pemecahan masalah yang telah dirumuskan |
|  |
| **D.3 *State of The Art* atau Kebaruan**  Keunggulan dari pemecahan masalah yang ditawarkan pengusul dibandingkan dengan penelitian pengusul sebelumnya atau peneliti lainnya dalam konteks permasalahan yang sama, serta kebaruan usulan dari aspek pendekatan, metode, dsb |
|  |
| **D.4 Peta Jalan Penelitian**  Peta jalan penelitian dari tahapan yang telah dicapai, tahapan yang akan dilakukan selama jangka waktu penelitian, dan tahapan yang direncanakan |
|  |
| 1. **Metode**   Metode atau cara untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan tidak lebih dari 1000 kata. Pada bagian metode wajib dilengkapi dengan:   * Diagram alir penelitian yang menggambarkan apa yang sudah dilaksanakan dan yang akan dikerjakan selama waktu yang diusulkan. Format diagram alir dapat berupa *file* JPG/PNG. * Metode penelitian harus memuat, sekurang-kurangnya proses, luaran, indikator capaian yang ditargetkan, serta anggota tim/mitra yang bertanggung jawab pada setiap tahapan penelitian. * Metode penelitian harus sejalan dengen Rencana Anggaran Biaya (RAB) |
|  |
| 1. **Jadwal Penelitian**   Penelitian disusun berdasarkan pelaksanaan penelitian |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **No** | **Kegiatan** | **Tahun 2025 Bulan ke-** | | | | | | | | | | | | | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | | **1** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | **2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | **3** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | **…** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| 1. **Daftar Pustaka**   Sitasi disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan. Hanya pustaka yang disitasi pada usulan penelitian yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka. Sitasi menggunakan *Reference Style Vancouver Elsevier*. |
| [1] ..................................................................................................................................................  [2] ..................................................................................................................................................  [3] ..................................................................................................................................................  [4] .................................................................................................................................................. |
| 1. **Rencana Anggaran Biaya (RAB)**   RAB yang dituliskan harus sesuai dengan komponen yang disediakan pada template dan satuan yang sudah disertakan, dapat diakses pada file excel RAB. Kebutuhan anggaran ini harus ditulis secara rinci dan disesuaikan dengan Standar Biaya Masukan Tahun Anggaran 2025 yang tercantum pada Peraturan Menteri Keuangan Nomor 39 Tahun 2024. |
| |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **No** | **Komponen** | **Item** | **Satuan** | **Volume** | **Harga** | **Total** | | Contoh pengisian (dapat dihapus saat pengisian) | | | | | | | | 1 | Biaya publikasi artikel di jurnal bereputasi nasional | Biaya APC jurnal al-azhar seri humaniora | paket | 1 | 500.000 | 500.000 | |  |  |  |  |  |  |  | | **Bahan** | | | | | | | | **1** |  |  |  |  |  |  | | **…** |  |  |  |  |  |  | | **Total Bahan** | | | | | |  | | **Pengumpulan Data** | | | | | | | | **1** |  |  |  |  |  |  | | **…** |  |  |  |  |  |  | | **Total Pengumpulan Data** | | | | | |  | | **Sewa Peralatan** | | | | | | | | **1** |  |  |  |  |  |  | | **…** |  |  |  |  |  |  | | **Total Sewa Peralatan** | | | | | |  | | **Analisis Data** | | | | | | | | **1** |  |  |  |  |  |  | | **…** |  |  |  |  |  |  | | **Total Analisis Data** | | | | | |  | | **Pelaporan Hasil Penelitian dan Luaran Wajib** | | | | | | | | **1** |  |  |  |  |  |  | | **…** |  |  |  |  |  |  | | **Total Pelaporan Hasil Penelitian dan Luaran Wajib** | | | | | |  | | **TOTAL ANGGARAN** | | | | | |  | |

**Surat Pernyataan Proposal Belum Didanai oleh Pihak Manapun**

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ....................................

NIDN/NIDK/NIP : ....................................

Prodi/Fakultas : ....................................

Dengan ini menyatakan bahwa saya mengajukan proposal penelitian dengan judul

..................................................................................................................................................

dan proposal tersebut belum pernah dibiayai dan tidak sedang diajukan untuk didanai oleh pihak lain.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenar-benarnya untuk keperluan pengajuan proposal internal Universitas Al Azhar Indonesia.

Kota, Tanggal Bulan Tahun

Materai Rp 10.000

Nama Ketua Peneliti

NIDN/NIDK/NIP